KONKURRANSEGRUNNLAG

Ett-trinnsprosedyre

etter forskriftens del I

for anskaffelse av

Utskifting av sandskruer ved RA2 Aspøy avløpsrenseanlegg

OPPDRAGSGIVER

Ålesund kommune

Ansvarlig anskaffer: Irene Fylling (irene.fylling2@alesund.kommune.no)

Generert automatisk i Hyyr 25.11.2026 09:18

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontrakt

Avtale - Kjøp av varer og tjenester

Bilag

- Bilag 1 - Kundens kravspesifikasjon
- Bilag 1 - Leverandørens tilbud
- Bilag 1 - Leverandørens tilbud (Samlet pris og prisbestemmelser)
- Bilag 2 - Endringer etter avtaleinngåelse
- Bilag 3 - Etiske og sosiale kontraktskrav

Bakgrunn

Ålesund kommune har behov for å sikre en stabil og driftssikker håndtering av sand ved RA2 Aspøy avløpsrenseanlegg. Eksisterende sandfangsskrue og transportskrue er slitt og har funksjonssvikt, blant annet knyttet til skrue, motor, gir og slitebelegg. Det er også registrert deformasjoner og utfordringer med tettpakking rundt aksling, noe som reduserer driftssikkerheten og gir dårligere funksjon i sandhåndteringen.

Dagens situasjon medfører at sandfanget må tømmes med slamsugebil om lag én gang per måned. Dette gir økte driftskostnader, merarbeid og en mindre effektiv drift av anlegget. Kommunen ønsker derfor å etablere en mer helhetlig og robust løsning som reduserer behovet for manuelle og kostnadskrevende tiltak.

Anskaffelsen gjennomføres for å gjenopprette normal og pålitelig drift ved anlegget, samt sikre jevn transport av sand til containerhall innenfor eksisterende anleggsoppsett.

Beskrivelse av oppdraget

Anskaffelsen omfatter levering og montering av ny løsning for transport og håndtering av sand ved RA2 Aspøy avløpsrenseanlegg. Leveransen skal omfatte utskifting av sandfangsskrue og transportskrue, med tilhørende motorer, gir, slitebelegg og nødvendige innfestingsdetaljer.

Oppdraget skal også omfatte demontering av eksisterende utstyr, tilpasning til dagens innfesting og høyder i anlegget, samt idriftsettelse av nytt utstyr. Løsningen må være tilpasset eksisterende anlegg og gi en samlet funksjon som støtter sikker og effektiv drift.

Det etterspørres en løsning med høy driftssikkerhet, enkelhet i vedlikehold og god motstand mot sand og slitasje. Løsningen skal bidra til å hindre tettpakking rundt aksling, redusere behovet for slamsuging og sikre jevn og pålitelig transport av sand til containerhall.

Prosedyre

Ett-trinnsprosedyre

Oppdragsgiver planlegger i utgangspunktet å gjennomføre denne konkurransen uten å ha dialog med leverandørene som går lenger enn avklaringer og lignende. Ytterligere dialog, herunder forhandlinger om alle sider av tilbudene, vil likevel gjennomføres dersom oppdragsgiver vurderer det som hensiktsmessig. Forhandlinger kan gjennomføres i flere faser, og med en, flere eller alle tilbudsgiverne. Eventuell utvelgelse av hvem det forhandles med vil skje på bakgrunn av tildelingskriteriene. Leverandørene kan imidlertid ikke forvente noen form for dialog om tilbudet sitt, og oppfordres til å levere sitt beste tilbud.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Det vises særlig til § 13, hvor det fremkommer at opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov er unntatt fra innsyn. Ved gjennomføringen av en anskaffelse gjelder reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven. Det vises særlig til § 13, som beskriver hvilke typer opplysninger som er underlagt taushetsplikt, herunder personlige forhold og forretningshemmeligheter.

Forbehold og avvik

Leverandør skal angi alle eventuelle avvik og forbehold i tilbudet. Det skal presist og entydig redegjøres for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, med henvisning til konkrete punkter i konkurransegrunnlaget. Oppdragsgiver skal settes i stand til å kunne vurdere disse uten å måtte ha kontakt med leverandør. Avvik og forbehold kan medføre at tilbudet avvises.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Før tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget, i tråd med gjeldende regelverk. Eventuelle slike rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Det samme gjelder

spørsmål og svar til konkurransen, i anonymisert form. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, er uklart eller inneholder feil, bes leverandøren om å formidle dette til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon mellom oppdragsgiver og leverandør skal i konkurransefasen skje elektronisk og skriftlig via Hyyr. Dette gjelder også spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget. Leverandør må sende inn spørsmål innen spørsmålsfristen som gjelder for konkurransen. All kommunikasjon knyttet til konkurransen og tilbudet skal være på norsk.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til forsyningsforskriften del I.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Leverandøren bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Tilbudsinnlevering

Tilbud kan kun leveres elektronisk via Hyyr. Alle besvarelser og vedlegg i tilbudet skal være på norsk. Engelsk, svensk og dansk språk kan imidlertid godtas for slik dokumentasjon som sertifiseringer, attester og lignende, under forutsetning av at informasjonen er lett forståelig for oppdragsgiver. Leverandør bes om å ikke vedlegge annen dokumentasjon enn det som etterspørres i konkurransegrunnlaget. Det er ønskelig at alle vedlegg er i et digitalt søkbart format, og at de ikke er passordbeskyttet.

Oppdragsgiver

Ålesund kommune

Org.nr: 929911709

Keiser Wilhelms gate 11, 6003, Ålesund

Ansvarlig anskaffer

Irene Fylling

E-post: irene.fylling2@alesund.kommune.no

Telefon: +4798650977

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del I-anskaffelse - Under nasjonal terskelverdi	Utførelsessted:	Keiser Wilhelms gate 11, Ålesund, NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	1 300 000 NOK		

CPV-koder:

- 42996000 - Maskiner for avløpsrensing (Hoved)
- 45232420 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med spillvannsanlegg
- 45259000 - Reparasjon og vedlikehold av anlegg
- 45259200 - Reparasjon og vedlikehold av renseanlegg
- 45252200 - Utstyr til renseanlegg
- 45259100 - Reparasjon og vedlikehold av spillvannsrenseanlegg
- 42912000 - Maskiner og apparater til filtrering eller rensing av væsker
- 42912300 - Maskiner og apparater til filtrering eller rensing av vann
- 42912350 - Utstyr til filtreringsanlegg
- 42417200 - Transportører
- 42417300 - Transportørutstyr
- 42000000 - Industrimaskiner
- 42400000 - Løfte- og håndteringsutstyr samt -deler
- 45232400 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med kloakk

Varighet:

Estimert oppstart:	2. november 2026
Estimert slutt:	5. april 2027
Varighet:	5 måneder og 4 dager

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	8. desember 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	15. desember 2026, 12:00
Tildeling:	21. desember 2026, 12:00
Vedståelsesfrist:	300 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav

1 **Kredittvurdering**

Filopplasting tillatt

Krav:
Leverandør må ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre avtalen. Det kreves at leverandør er kredittverdig, minimum A, i henhold til Dun & Bradstreets tjeneste RiskGuardian Suite (RGS), eller har økonomisk kapasitet til å gjennomføre avtalen basert på oppdragsgivers skjønn.

Dokumentasjonskrav:
Oppdragsgiver vil selv gjennomføre en vurdering av økonomien til leverandør gjennom RGS. Leverandør skal ikke vedlegge kredittvurdering.

MERK:

- Leverandør kan vedlegge annen informasjon hvis de mener at RGS ikke gir riktig bilde av den økonomiske situasjonen, eks. ved lavere kredittrating enn påkrevd. Dette kan være redegjørelse for hvordan leverandør mener å likevel oppfylle kravet, med dokumentasjon som underbygger dette (eks. regnskap, årsberetning e.l.).
- Hvis leverandør støtter seg på andre virksomheter (herunder også morselskap o.l.) for oppfyllelse av dette kravet, gjelder følgende:
  - leverandør må angi den aktuelle virksomheten som støttende leverandør i tilbudet, og den andre virksomheten må forplikte seg ved å fylle ut spørsmål de da får gjennom Hyyr
  - leverandør og støttende virksomhet er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten, med mindre annet avtales skriftlig.

- RGS omfatter alle nordiske land. Oppdragsgiver godtar som hovedregel ikke kredittvurderinger fra andre firma- og regnskapsinformasjonssystem enn RGS på grunn av likebehandling av leverandørene. For utenlandske leverandører utenfor Norden vil oppdragsgiver imidlertid benytte og godta kredittvurdering gjennom Dun & Bradstreet sin tjeneste D&B Finance Analytics.
- Leverandør som oppdragsgiver ikke kan finne på ovennevnte løsninger, eksempelvis nyetablerte leverandører e.l. som ikke har opparbeidet seg grunnlag for kredittvurdering, må vedlegge erklæring / garanti fra morselskap / eier / bank eller lignende finansieringsinstitusjoner, vedrørende firmaets finansielle og økonomiske stilling.

2 **Skatteattest**

Dette kravet gjelder kun for norske leverandører.

Krav:
Leverandør må ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift i henhold til lovbestemmelsene, og leverandør skal ikke ha vesentlige restanser. Eventuelle restanser eller andre misligheter må kunne begrunnes.

Dokumentasjonskrav:
Leverandør skal dokumentere kravet gjennom enten:

1. automatisk verifisering gjennom eBevis (leverandør må gi samtykke via Altinn), eller
2. attesten "Opplysninger om skatt og avgift" (skjematype RF-1507, ikke RF-1316), som leverandør kan bestille på Skatteetaten sine nettsider. Attesten skal ikke være eldre enn 5 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3 **Erfaring**

Krav:
Det kreves at leverandør, eller ansatte hos leverandør, har erfaring fra minst 2 tilsvarende oppdrag med overføringsverdi til denne avtalen de siste 3 år.

Med tilsvarende oppdrag menes levering, utskifting, montering eller rehabilitering av skruetransportører, sandfangsskruer, transportskruer eller annet mekanisk prosessutstyr ved avløpsrenseanlegg, vannbehandlingsanlegg eller tilsvarende industrielle anlegg med en verdi på minimum 250 000NOK ekskl. mva. pr. oppdrag.

Dokumentasjonskrav:
Utfylt vedlegg "Leverandørens erfaring", eller annet dokument med tilsvarende informasjon.

Dersom det brukes annet dokument skal besvarelsen skal være på maks. 2 A4-sider. Besvarelsen skal ikke inneholde forside eller innholdsfortegnelse. Eventuelle sider utover ovennevnte antall vil ikke bli vurdert. Eventuelle lenker og lignende i besvarelsen vil ikke bli vurdert.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ta kontakt med kontaktpersonene for oppdragene som oppgis, eksempelvis for å verifisere opplysninger eller relevans. Dette er kun en rett, ikke en plikt, og det er leverandørs ansvar å dokumentere oppfyllelse av kravet gjennom besvarelsen.

OBS!
Leverandør kan støtte seg på andre virksomheter for kvalifikasjonskrav knyttet til tekniske og faglige kvalifikasjoner. I så tilfelle skal leverandør angi den aktuelle virksomheten som støttende leverandør i tilbudet, og den andre virksomheten skal forplikte seg ved å fylle ut spørsmål de da får via Hyyr. Men, hvis leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner, eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Rangert rekkefølge
Prisberegningsmetode:	Hybridmodell med knekkpunkt 1 Ved vurdering av pris benyttes hybridmodell med knekkpunkt 1. Vedlagt følger mal for evalueringsmodellen.
Miljøkriterier:	Definer i kravspesifikasjonen
Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:	Oppdragsgiver vurderer at klima- og miljøeffekten oppnås best gjennom konkrete krav til demontering, ombruk, gjenbruk og materialgjenvinning av eksisterende utstyr. Det stilles derfor miljøkrav i kravspesifikasjonen fremfor bruk av klima og miljø som tildelingskriterium.

Prioritet	Kriterie	Type	Beskrivelse
1	Pris	Pris	Tildelingskriteriet rangeres som nr. 1. Orientering: Leverandør skal i kostnadsberegningen fylle ut vedlagt prisskjema, og levere som vedlegg til tilbudet i Excel-format. Manglende utfylling av prisfelt vil kunne medføre vanskeligheter med å kunne vurdere tilbudet, og tilbudet vil da kunne bli avvist. Alle priser er i NOK, ekskl. mva., inkludert alle direkte eller indirekte utgifter og avgifter som kan tenkes påløpt i forbindelse med leveransen. Ordregebyr og fakturagebyr er å regne som utgifter. Prisene skal inneholde alle kostnader for kunde som inngår i denne konkurransen. Kostnader som leverandør vet vil tilkomme, men som ikke er spesifikt angitt i tilbudet, vil oppfattes som inkludert i de oppgitte kostnadene. Evaluering: Evaluering av total tilbudspris for komplett produksjon, levering og montering, inkludert demontering av eksisterende utstyr, tilpasninger, idriftsettelse inkludert øvrige nødvendige kostnader for en komplett fungerende løsning ved RA2. Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.
2	Teknisk løsning og kvalitet	Kvalitet	Tildelingskriteriet rangeres som nr.2. Det vurderes hvor godt den tilbudte løsningen oppfyller behovet for stabil og driftssikker sandhåndtering i eksisterende anlegg, herunder robusthet mot sand og slitasje, evne til å hindre tettpakking rundt aksling, tilpasning til dagens innfesting og høyder, samt jevn og pålitelig transport til containerhall. Leverandør skal oppgi følgende informasjon: 1. Utskiftningsmetodikk 2. Materialvalg og korrosjonsbestandighet

			1. Forventet teknisk levetid 2. Robusthet mot slitasje fra sand 3. Tilpasning til eksisterende anlegg 4. Vedlikeholdsbehov 5. Service inkludert i garantiperioden, 6. Tilgjengelig serviceapparat 7. Tilgang på reservedeler 8. Garantitid
3	Fremdrift	Kvalitet	**Fremdrift og gjennomføringsevne** Oppdragsgiver er kjent med at forventet produksjonstid er om lag 12 uker, og at transport og ferieavvikling kan påvirke total leveringstid. Leverandøren skal derfor beskrive sin plan for levering, installasjon og idriftsettelse, med mål om kortest mulig samlet gjennomføringstid. Besvarelsen skal minimum inneholde: • En realistisk og detaljert fremdriftsplan for produksjon, levering, installasjon og idriftsettelse. • Beskrivelse av tiltak som kan redusere total gjennomføringstid. • Vurdering av i hvilken grad installasjonsarbeider kan planlegges og gjennomføres parallelt med produksjonen. • Angivelse av forventet dato for komplett levering, installasjon og idriftsettelse. **Evaluering:** Det vil bli lagt vekt på leverandørens evne til å gjennomføre leveransen innen kortest mulig samlet tidsramme, samt hvor realistisk og gjennomførbar fremdriftsplanen vurderes å være. Løsninger som dokumenterer effektive tiltak for parallell gjennomføring av aktiviteter og reduserer total gjennomføringstid vil bli vurdert positivt.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Oppdragsgiver ønsker at leverandøren overtar de eksisterende sandfangsskruene/transport-skruene ved demontering. Leverandøren skal oppgi et separat fradragsbeløp som trekkes fra tilbudssummen dersom utstyret hentes av leverandøren for ombruk, gjenbruk, rehabilitering eller materialgjenvinning. Fradraget skal fremgå som egen post i tilbudet.	Prisskjema-fil	Ja	Leverandøren oppgir ett beløp

Kravspesifikasjon:

1. Seksjon 1

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Behovsbeskrivelse (avtale)** Formålet med anskaffelsen er å sikre en driftssikker og effektiv håndtering av sand ved RA2 Aspøy avløp-srenseanlegg gjennom utskifting av eksisterende sand-skruer. Det er i tillegg registrert problemer med transportskruer, der vingene er deformert og det er utfordringer med tettpakking rundt aksling. Dette gir redusert driftssikker-het og dårlig funksjon i sandhåndteringen. Sandfangskruene er havarert og fungerer ikke. Dette medfører at sandfanget må tømmes ved bruk av slam-sugebil, noe som gir økte driftskostnader og merarbeid. For å sikre normal drift av renseanlegget er det behov for å etablere en ny driftssikker løsning for håndtering av sand som er tilpasset eksisterende sandfangst. **<u>Tiltak som er gjennomført:</u>** Det er gjort en gjennomgang av sandfang/transport av sand.	Teknisk løsning og kvalitet	Ja/Nei

	Sandfangskruene fungerer delvis, men både skrue, motor, gir og slitebelegg er slitt og må byttes. Det er også behov for å forlenge skruen slik at sand ikke setter seg fast ved nedslipp. Transportskruen fra nedslipp til containerhall har også problemer. Det er tidligere sveist mellom gir og skrue, men denne løsningen er trolig gått i stykker. Samlet sett er det behov for å skifte ut motor, gir, skrue og slitebelegg for å få en driftssikker løsning igjen. I dag må sandfanget tømmes med slamsuger omtrent én gang i måneden, noe som gir økte kostnader. **Anskaffelsens formål** Formålet med anskaffelsen er å etablere en stabil, driftssikker og helhetlig løsning for transport og håndtering av sand ved RA2, gjennom utskifting av både sandfangsskrue /transportskrue. Løsningen skal redusere behovet for slamsug og sikre stabil drift av sandhåndteringssystemet. **Merknader til avtalen:** • Kunde kan gå utenom denne avtalen ved behov for service og vedlikehold. • Ved installasjon av utstyret er det behov for elektriker. Kunden skal kunne bruke en egen kommunale rammeavtale for å gjennomføre tilkobling i egen regi (El / Rørarbeid).		
1.2	**Forbehold om kontraktsinngåelse** Oppdragsgiver tar forbehold om at kontrakt ikke vil bli inngått dersom: • det ikke foreligger tilstrekkelig finansiering for gjennomføring av oppdraget • det foreligger annen saklig grunn	Må-krav	Ja/Nei
1.3	**Levering** Leveringsbetingelser: Leveranser skal være kostnadsfritt levert kunde dvs. franco/DDP i samsvar med INCOTERMS 2020. Levering skal skje i virksomhetens arbeidstid eller etter	Må-krav	Ja/Nei

	nærmere avtale. Levering og installasjon skal skje i samsvar med fremdriftsplan der slik avtale er gjort. Montering, plassering og testing av varene skal være inkludert i enhetsprisene. Maximalt nedetid med redusert kapasitet på anlegget er 1 dag (8 t.).		
1.4	**Befaring og informasjonsmøte** Dato og tidspunkt: 30.11.2026 kl. 12.00 Oppmøtested: Aspøy renseanlegg RA2, Skutvikskaret 9, 6006 Ålesund. Påmelding gjøres via spørsmål- og svar-funksjonen i Hyyr, senest 24 timer før befaringstidspunktet. Referat fra befaringen tilgjengeliggjøres i Hyyr i etterkant.	Må-krav	Ja/Nei
1.5	**Taushetsplikt** Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer den andres forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget. Det samme gjelder opplysninger som er nødvendige for senere drift og vedlikehold.	Må-krav	Ja/Nei
1.6	**Oppdragets omfang** Leveransen skal være komplett og omfatte følgende utstyr og arbeid: • Det bør leveres akselløse skruer, tilsvarende løsningen som er installert i dag: 1. Sandfangsskrue (Meva eller tilsvarende): Forventet totallengde er ca. 10 500 mm.(leverandør må kontrollmåle); 2. Transportskrue (Meva eller tilsvarende): Forventet totallengde er ca. 5 000 mm.(leverandør må kontrollmåle); Begge skruene skal produseres i syrefast rustfritt stål, materialkvalitet AISI 316, egnet for drift i korrosivt miljø ved avløpsrenseanlegg. For den skråstilte skruen (Skrue 1) kan en dragende løsning være aktuell. • Eksisterende dimensjon og kapasitet på transportsskruene skal videreføres.	Må-krav	Fritekst med fil

- HDPE skal benyttes som slitemateriale.

- Komponenter: Motor og gir inkludert nødvendig tilpasning, samt slitebelegg og nødvendige mekaniske komponenter.
- Forventede levetiden på utstyret skal være 15–20 år, forutsatt regelmessig vedlikehold.
- Nedrigging: Demontering og borttransport av gammelt utstyr.
- Arbeid: Montering, installasjon, elektrisk tilkobling og rørarbeid, samt tilpasning mot eksisterende anlegg;
- Testing: Funksjonstest, testing og oppstart (idriftsettelse), samt drift og overvåking under testperioden;
- Leveranse av dokumentasjon: FDV-dokumentasjon.

- CE-dokumentasjon og samsvarserklæring skal følge leveransen, i henhold til leverandørens beskrivelse.
- *Løsningen skal tilpasses eksisterende installasjon på grunnlag av kontrollmålinger gjennomført ved befaring.*
- *Komplett levering, installasjon og idriftsettelse innen en realistisk tidsplan for hele leveransen. Det ønskes særlig vurdert om installasjonsarbeid kan planlegges parallelt med produksjonen, slik at samlet gjennomføringstid reduseres mest mulig.*
- *Det legges opp til at driftsstansen skal være så kort som mulig. Nærmere detaljer knyttet til demontering og montering avklares når de praktiske forholdene på anlegget er gjennomgått. Arbeidet skal planlegges og gjennomføres slik at driftsavbruddet begrenses mest mulig.*
- *Leverandøren er ansvarlig for nødvendige HMS- og risikoreduserende tiltak under montasjearbeidene.*

Merk: De oppgitte lengdene på skruene er basert på tilgjengelig informasjon om anlegget. Leverandøren har det fulle ansvaret for endelig dimensjonering, og må foreta kontrollmåling på stedet før produksjon/levering for å verifisere at målene stemmer overens med de faktiske forholdene.

Tilkoblingsarbeider, herunder elektriske arbeider og rørarbeider, omfattes ikke av leverandørens leveranse. Slike arbeider vil bli utført av kvalifiserte fagpersoner engasjert av oppdragsgiver gjennom gjeldende kommunale rammeavtaler.

Det legges til grunn at vedlikehold utføres i samsvar med produsentens vedlikeholdsinstruksjoner, og at slitedeler skiftes ved behov.

	Tilbud skal inneholde følgende: • Referanser fra tilsvarende anlegg • Beskrivelse av tilbudt løsning • Tekniske spesifikasjoner • Bekreftelse på dimensjoner og tilpasning. Dimensjonering skal verifiseres av leverandør. • Eventuelle forutsetninger for leveransen • Fremdriftsplan • Leverandøren skal gjennomføre og dokumentere nødvendige risikovurderinger og sikker jobb-analyser (SJA) knyttet til arbeidene som skal utføres. Dokumentasjonen skal foreligge skriftlig før arbeidene påbegynnes og være i samsvar med kravene i vedlagte SHA-plan. • Tilbyder skal gi totalpris på alt oppdraget omfatter: levering + montering, inkl. alle utgifter, ekskl. MVA.		
1.7	**Retur av feilleverte varer** Retur av feilleverte varer skal skje kostnadsfritt for kunde, og på det tidspunkt som avtales med enheten som har fått levert varene.	Må-krav	Ja/Nei
1.8	**Kundeservice** Leverandør skal ha en kompetent og tilgjengelig kundeservice der kunden har en fast kontaktperson å forholde seg til. Kundeservice skal kunne gi kunde veiledning om varene / tjenestene i avtalen. Kundeservice skal være tilgjengelig pr. e-post og telefon, minimum alle hverdager (mandag - fredag) kl. 09.00 - 15.00.	Må-krav	Ja/Nei
1.9	**Lovkrav m.m.** Alle varer og tjenester som tilbys og leveres på denne avtalen skal oppfylle til enhver tid gjeldende versjoner av aktuelle lover, forskrifter og standarder. Alle varer skal merkes i henhold til eventuelle gjeldende krav til merking. Dersom leverandør er omfattet av åpenhetsloven, skal alle dokumenter som dokumenterer oppfyllelse av lovkravene på forespørsel kunne sendes til oppdragsgiver, i PDF-format og innen rimelig tid. Leverandør må når som helst i avtaleperioden kunne dokumentere oppfyllelse av alle kravene i denne av-	Må-krav	Ja/Nei

	talen. Dokumentasjon skal oversendes uten ugrunnet opphold på forespørsel fra oppdragsgiver.		
1.10	**HMS** Leverandøren skal ha et dokumentert system for helse, miljø og sikkerhet (HMS) og skal etterleve gjeldende lover, forskrifter og interne sikkerhetskrav ved arbeid på oppdragsgivers anlegg. Leverandøren er ansvarlig for at arbeidet planlegges og gjennomføres på en sikker måte, herunder at nødvendige risikovurderinger utføres før oppstart av arbeid. Leverandøren skal påse at eget personell og eventuelle underleverandører har nødvendig opplæring, kompetanse og personlig verneutstyr. Leverandøren skal følge oppdragsgivers HMS-regler og sikkerhetsrutiner ved RA2 Aspøy avløpsrenseanlegg, herunder krav til adgang, arbeidstillatelser og sikker gjennomføring av arbeid på anlegget. På forespørsel skal leverandøren kunne dokumentere sitt HMS-system og gjennomførte risikovurderinger.	Må-krav	Kortsvar
1.11	**Garanti** Leverandøren skal garantere for at materialer skal beholde sin funksjonalitet ved normal bruk minimum i de tidsperiodene som er angitt nedenfor. Garantien skal også dekke defekter av material- eller fabrikasjonsfeil. Garantitiden gjelder fra leveringsdato. Med garantitid menes den periode der leverandøren påtar seg, uten tilleggskostnader, å tilbakebetale hele kjøpesummen eller omlevere, utbedre eller på annen måte avhjelpe mangler ved alle deler av leveransen. Utgifter i forbindelse med eventuelle reiser i en garantisak skal dekkes av leverandøren. Garantitidene gjelder normalt ikke ved: • naturlig slitasje, misfarging og overflatekorrosjon • manglende vedlikehold/hvis kjøperen ikke har utført vedlikehold iht. vedlikeholdsanvisning/FDV • hvis det utsettes for unormal bruk eller hærverk • uriktig montering, med mindre leverandør selv stod for dette. Minimumsgaranti: 1 år.	Må-krav	Fritekst med fil
1.12	**Produktdokumentasjon** Lett forståelige og lesbare produktdatablad/tekniske spesifikasjoner, FDV-dokumentasjon og monteringsanvisning på norsk skal følge levering av alle produkter. Dokumentasjonen skal blant annet gjøre rede for hvilke	Må-krav	Ja/Nei

	materialer produktet er sammensatt av, produksjons-land, vedlikeholdsrutiner, med mer. Dokumentene skal oversendes kunde i elektronisk for-mat senest samme dag som produktene er levert hos kunde.		
1.13	**Reklamasjon på produkter** Ved reklamasjoner fra kunde skal leverandøren omgående etter reklamasjonen er meldt iverksette nød-vendige tiltak for å rette mangelen eller levere erstat-ningsprodukt av tilsvarende eller bedre kvalitet. Dette skal skje uten kostnader for kunde og til tidspunkt i tråd med avtalte leveringsbetingelser for denne avtalen. Dersom reklamasjon på produkter medfører kostnad-er for kunde knyttet til retur, montering, demonter-ing og/eller annet merarbeid, skal leverandøren dekke disse kostnadene.	Må-krav	Ja/Nei
1.14	**Bestilling** Leverandør skal oppgi en fast e-postadresse og telefon-nummer for mottak av bestillinger fra kunde. Disse skal som minimum overvåkes innenfor ordinær arbeidstid. Det forutsettes at leverandør har interne rutiner som ivaretar respons ved fravær. Leverandør skal skriftlig og umiddelbart varsle oppdragsgivers avtaleforvalter ved endringer i faste kontaktpunkt. Leverandør skal besvare alle henvendelser fra kunde via e-post og telefon innen 2 arbeidsdager. Når det gjelder hastehenvendelser skal de besvares innen en arbeidsdag. Automatisk genererte svar på e-post anses ikke som besvarelse. Leverandør plikter å avklare med kunde dersom de mener bestillingen er uklar eller inneholder feil, mangler eller lignende.	Må-krav	Ja/Nei
1.15	**Miljø - Emballasje** Leveringsemballasjen som benyttes for varene som kjøpes på denne avtalen skal fortrinnsvis inngå i et om-brukssystem. Hvis den ikke inngår i et ombrukssystem, skal den som minimum kunne materialgjenvinnes. All emballasje som benyttes skal:	Må-krav	Ja/Nei

	• være optimert i henhold til de essensielle kravene i gjeldende EU-direktiv. Reduksjon av emballasjemengde skal ikke gå på bekostning av tilstrekkelig beskyttelse, som kan lede til økt svinn • ikke inneholde klorholdige plastmaterialer og PVC, eller halogenerte plast og bisfenol A • ikke inneholde bly, kadmium, kvikksølv, aren, krom VI og dets forbindelser av hvert stoff og organotinforbindelser, med innhold på mer enn 01, vektprosent • enkelt kunne separeres for hånd i enkeltmaterialer, som fortrinnsvis kan materialgjenvinnes. Det skal være tydelig at emballasjen skal separeres og hvordan den skal separeres.		
1.16	**Reiser og opphold** Alle møter knyttet til denne avtalen skal fortrinnsvis gjennomføres digitalt. Leverandør må likevel kunne møte fysisk hos kunde dersom kunde har behov for dette. **Eventuelle reiser/opphold skal være inkludert i tilbudte totalpriser.**	Må-krav	Ja/Nei
1.17	**Bruk av underleverandører til utførelse av kontraktsarbeider** Oppdragsgiver krever at leverandøren angir i tilbudet hvilke deler av kontrakten han planlegger at underleverandører skal utføre, og hvilke underleverandører han planlegger å bruke. Leverandør er ikke bundet av opplysningene, men bes om å beskrive bruk av underleverandører så godt det lar seg gjøre, basert på planene som foreligger ved tilbudstidspunktet. Oppdragsgiver skal i kontraktsperioden holdes informert ved endringer i bruken av underleverandører, herunder nye deler av kontrakten og/eller nye underleverandører. OBS! Bruk av underleverandører har ikke betydning for leverandørs kontraktsansvar overfor oppdragsgiver. Det er ikke nødvendig med utfylt ESPD eller forpliktelseserklæring fra underleverandør dersom underleverandøren kun skal brukes til utførelse av kontraktsarbeider - og ikke til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav.	Må-krav	Fritekst
1.18	**Varighet (avtale)**	Må-krav	Ja/Nei

	Avtalen gjelder fra det starttidspunktet som blir fastsatt i avtalen, og når begge partene har signert avtalen. Avtalen løper til oppdraget er ferdigstilt i tråd med kravspesifikasjonen.		
1.19	**Miljø - Kjøretøy, maskiner og transport** **<u>Kjøretøy:</u>** Alle kjøretøy som benyttes til gjennomføring av denne avtalen skal minimum ha Euroklasse 6 / VI. Dette kravet gjelder ikke for eventuelle privateide biler som benyttes. **<u>Maskiner:</u>** Alle maskiner som benyttes til gjennomføring av denne avtalen skal minimum ha Steg-klassifisering V. **<u>Transport:</u>** Tomgangskjøring skal som hovedregel ikke forekomme, og aldri på kundes adresser.	Må-krav	Ja/Nei
1.20	**Miljø - Varer, materialer, råvarer** **<u>Produksjon og uttak av råvarer - biologisk mangfold og urbefolkning</u>** Produksjonen av varer som tilbys og benyttes på denne avtalen, og uttaket av råvarer til produksjonen, skal ikke bidra til å ødelegge ressurs- og inntektsgrunnlag for marginaliserte befolkningsgrupper. Eksempelvis ved å beslaglegge store landarealer eller andre naturressurser som disse befolkningsgruppene er avhengig av. Ved mistanke om mislighold, tilfaller all dokumentasjonsplikt leverandør. Brudd på denne bestemmelsen anses som mangel som kan kreves rettet, uavhengig av kostnad for leverandør. **<u>Helse- og miljøskadelige stoffer</u>** Dersom en vare inneholder farlige stoffer, dvs. kan medføre helsefare, fare for brann, eksplosjon eller ytre miljø skal varen merkes etter gjeldene regler og skal leveres med HMS-datablad. Leverandør har informasjonsplikt vedrørende stoffer som står på myndighetenes prioritetsliste over miljøgifter, samt kandidatlisten som er opprettet av de europeiske kjemikaliemyndighetene (ECHA).	Må-krav	Ja/Nei

1.21	**Miljø - Sirkulærøkonomi** **<u>Avfallshåndtering og materialgjenvinning</u>** Leverandøren skal demontere og fjerne eksisterende sandfangsskrue og transportskrue som en del av leveransen. Oppdragsgiver ønsker at komponentene, så langt det er praktisk og teknisk mulig, benyttes til ombruk, gjenbruk eller materialgjenvinning fremfor ordinær avfallsbehandling. **<u>Ombruk/gjenbruk</u>** Dersom utstyret overtas av leverandør, skal det gis et prisfradrag i tilbudet. Fradraget skal fremgå som egen post i prisskjemaet. **<u>Levetid og livssykluskostnader</u>** Leverandøren skal beskrive forventede livssykluskostnader for den tilbudte løsningen, inkludert forventet levetid, vedlikeholdsintervaller, utskifting av slitedeler, behov for service og håndtering av utstyr ved endt levetid.	Teknisk løsning og kvalitet	Fritekst med fil
1.22	**Avtaleansvarlig og oppfølging hos leverandør** Leverandør skal utpeke minimum en person som skal være avtaleansvarlig, og ansvarlig for oppfølgingsmøter i avtaleperioden. Det skal holdes oppfølgingsmøter mellom oppdragsgiver og leverandør ved behov. Ansvarlig(e) hos leverandør skal beherske norsk skriftlig og muntlig, ha god kjennskap til avtalens innhold og betingelser, kunne gi kunde råd og veiledning knyttet til avtalen, og være tilgjengelig pr. e-post og telefon minimum hverdager kl. 09.00–15.00. Dersom avtaleansvarlig endrer seg i løpet av avtaleperioden, skal oppdragsgiver snarest bli orientert om dette, og få opplyst nye kontaktdetaljer.	Må-krav	Ja/Nei
1.23	**Miljø - Returordning for emballasje** Leverandører som er omfattet av produsentbegrepet i avfallsforskriftens kapittel 7, skal ha pliktig medlemskap i returselskap godkjent av Miljødirektoratet. For de som omfattes, skal dette kravet være oppfylt senest 2 måneder etter avtalens startdato, og medlemskapet skal deretter opprettholdes gjennom hele avtaleperioden.	Må-krav	Ja/Nei

	Kopi av medlemsbevis eller annet som dokumenterer oppfyllelse av kravet, skal uoppfordret oversendes oppdragsgiver innen fristen.		
1.24	**Avvik eller forbehold i tilbudet** Kravene i kravspesifikasjonen er av tekniske årsaker betegnet som "Må-krav". Det presiseres at kravene likevel ikke er å anse som absolutte minstekrav, hvor ethvert avvik mot disse vil anses som vesentlig og medføre plikt til avvisning av tilbudet. Oppdragsgiver vil ved avvik eller forbehold gjøre en konkret vesentlighetsvurdering. Hvis et spesifikt krav likevel er å anse som et absolutt minstekrav, vil dette være angitt i det aktuelle kravet. Tilbud med avvik eller forbehold som vurderes som vesentlige, eller som medfører relativ bedømmelsestvil, skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke anses ubetydelige. **Leverandør skal her angi alle eventuelle avvik og forbehold i tilbudet.** Det skal presist og entydig redegjøres for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, med henvisning til konkrete punkter i konkurransegrunnlaget. Oppdragsgiver skal settes i stand til å vurdere disse uten å måtte ha kontakt med leverandør. Ved eventuell motstrid mellom leverandørs svar i dette punkt og andre dokumenter i leverandørs tilbud, vil dette svaret ha forrang foran andre dokumenter. Eventuelle uklarheter, avvik og forbehold som ikke fremgår av svaret i dette punkt kan derfor ikke påberopes i kontraktsperioden.	Må-krav	Fritekst

2. Funksjon og tilpasning til eksisterende anlegg

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Løsningen skal omfatte ny sandfangsskrue og ny transportskrue med tilhørende motorer, gir, slitebelegg og nødvendige innfestingsdetaljer.** Kravet innebærer at komplett leveranse for utskifting av eksisterende sandskrueløsning inngår.	Må-krav	Ja/Nei med fil
2.2	**Løsningen skal kunne tilpasses eksisterende innfesting, høyder og anleggsoppsett ved RA2 Aspøy avløp-**	Må-krav	Ja/Nei med fil

	srenseanlegg uten behov for vesentlige bygningsmessige endringer. Kravet innebærer at tilbudt løsning må være egnet for installasjon i eksisterende anleggsløsning.		
2.3	**Tilbudt løsning for sandtransport og håndtering i eksisterende anlegg skal beskrives.** Beskriv hvordan løsningen er bygget opp, hvordan sandfangsskrue og transportskrue virker sammen, og hvordan løsningen er tilpasset eksisterende innfesting, høyder og transport til containerhall. Legg gjerne ved skisse, prinsipptegning eller produktdatablad.	Teknisk løsning og kvalitet	Fritekst med fil
2.4	**Tiltak for å hindre tettpakking rundt aksling skal beskrives.** Beskriv hvilke konstruktive eller tekniske løsninger som er valgt for å redusere risiko for tettpakking rundt aksling, og hvordan disse er relevante for drift med sandholdig masse i avløpsrenseanlegg.	Teknisk løsning og kvalitet	Fritekst med fil
2.5	**Tilbudt løsning skal sikre jevn og pålitelig transport av sand til containerhall.** Kravet innebærer at den samlede løsningen for sandfangsskrue og transportskrue er dimensjonert og utformet for stabil sandtransport i normal drift.	Må-krav	Ja/Nei

3. Materialer, slitestyrke og driftssikkerhet

Nr.	Krav	Type	Svartype
3.1	**Sentrale komponenter i kontakt med sand skal være utformet i materialer og med sliteflater som er egnet for slitende drift.** Kravet innebærer at skrue, renne/trau, slitebelegg og øvrige utsatte deler må være beregnet for håndtering av sand og abrasiv belastning.	Må-krav	Ja/Nei
3.2	**Materialvalg og slitebeskyttelse for utsatte komponenter skal beskrives.** Beskriv materialvalg, eventuell overflatebehandling og slitebelegg for skrue, trau/renne, aksling og andre deler som utsettes for sand og slitasje. Oppgi også hvordan valgene bidrar til robusthet og levetid. Produktdatablad eller teknisk spesifikasjon kan legges ved.	Teknisk løsning og kvalitet	Fritekst med fil
3.3	**Forventet teknisk levetid for skrue og sliteutsatte hovedkomponenter skal oppgis.**	Teknisk løsning og kvalitet	Tall

	Oppgi forventet teknisk levetid i antall år ved normal bruk i sandhåndtering ved avløpsrenseanlegg.		
3.4	**Forventet utskiftingsintervall for slitebelegg skal oppgis.** Oppgi forventet utskiftingsintervall i antall år ved normal drift.	Teknisk løsning og kvalitet	Tall
3.5	**Løsningen skal være dimensjonert for kontinuerlig drift i avløpsrenseanlegg med sandholdig medium.** Kravet innebærer at motor, gir, skrue og øvrige relevante komponenter er egnet for den beskrevne bruken.	Må-krav	Ja/Nei

4. Montering, idriftsettelse og dokumentasjon

Nr.	Krav	Type	Svartype
4.1	**Leveransen skal omfatte demontering av eksisterende utstyr, montering av nytt utstyr og idriftsettelse av komplett løsning.** Kravet innebærer at tilbudet inkluderer nødvendige arbeider for å få ny løsning satt i ordinær drift.	Må-krav	Ja/Nei
4.2	**Det skal leveres FDV-dokumentasjon for tilbudt løsning ved overlevering.** Kravet innebærer at dokumentasjon for drift, vedlikehold og relevante tekniske data følger leveransen. Dokumentasjonen kan vedlegges dersom den foreligger ved tilbudstidspunktet.	Må-krav	Ja/Nei med fil
4.3	**Plan for montering og idriftsettelse skal beskrives.** Beskriv gjennomføringen av demontering, tilpasning, montering, testing og idriftsettelse, inkludert hvordan arbeidet kan utføres med minst mulig driftsforstyrrelse for anlegget.	Fremdrift	Fritekst med fil
4.4	**Planlagt dato for når anlegget kan være ferdig montert og klart for idriftsettelse skal oppgis.** Oppgi planlagt dato for ferdig montering og klar for idriftsettelse.	Fremdrift	Dato
4.5	**Det skal gjennomføres funksjonstest ved idriftsettelse av den komplette løsningen.** Kravet innebærer at utstyret testes i drift etter montering før overlevering.	Må-krav	Ja/Nei

5. Drift, vedlikehold og miljøforhold

Nr.	Krav	Type	Svartype
5.1	**Løsningens opplegg for drift og vedlikehold skal beskrives.** Beskriv vedlikeholdsbehov, anbefalte vedlikeholdsintervaller, tilgang til slitedeler, behov for justeringer og hvilke forhold som gjør løsningen enkel å drifte og vedlikeholde i eksisterende anlegg.	Må-krav	Fritekst med fil
5.2	**Forventet antall planlagte vedlikeholdsstopp per år skal oppgis.** Oppgi forventet antall planlagte vedlikeholdsstopp per år ved normal drift.	Må-krav	Fritekst
5.3	**Løsningen skal være utformet slik at vanlige service- og vedlikeholdsoppgaver kan utføres uten demontering av hele skruesystemet.** Kravet innebærer at ordinære vedlikeholdsoppgaver på slitedeler og sentrale komponenter skal kunne gjennomføres på en servicevennlig måte.	Må-krav	Ja/Nei
5.4	**Tiltak som bidrar til redusert miljøbelastning i leveransen skal beskrives.** Beskriv relevante miljøegenskaper ved leveransen, for eksempel materialvalg med lang levetid, løsninger som reduserer utskiftingsbehov, opplegg for sortering og håndtering av demontert utstyr, samt eventuelle tiltak som reduserer transport- og installasjonsbelastning.	Må-krav	Fritekst med fil
5.5	**Demontert utstyr og avfall fra installasjonen skal håndteres på en forsvarlig måte.** Kravet innebærer at avfall og utrangert utstyr fra leveransen skal sorteres og håndteres i samsvar med gjeldende regelverk.	Må-krav	Ja/Nei

6. Fremdrift

Nr.	Krav	Type	Svartype
6.1	**Fremdrift**	Fremdrift	Fritekst med fil

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Tekniske tegninger og dimensjoner.docx
- 2026-11-16 Prisskjema.xlsx